

見積募集要領（公募型競争見積）

次のとおり見積を募集します。

令和 6 年 3 月 4 日

市立宇和島病院

宇和島市病院事業管理者

1. 調達内容

- (1) 目的 令和 6 年度 業務委託契約
- (2) 業務名 電話設備保守点検業務
- (3) 仕様 別紙仕様書のとおり
- (4) 委託期間 令和 6 年 4 月 1 日～令和 7 年 3 月 31 日
- (5) 委託場所 市立宇和島病院

2. 見積書提出の資格

(1) 資格要件

- ① 宇和島市又は市立宇和島病院の令和 5・6 年度入札（見積）参加資格を有する者。
- ② 営業に関し法律上必要とされる資格を有していること。

(2) その他要件

- ① 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しないこと。
- ② 宇和島市建設工事等入札参加資格停止措置要綱に基づく指名停止期間中でないこと。
- ③ 民事再生法の規定による再生手続開始の申立て又は会社更生法の規定による更正手続開始の申立てがなされていないこと（民事再生法の規定による再生計画認可又は会社更生法の規定による更正計画認可の決定を受けている者を除く。）。
- ④ 競争の適正が阻害される恐れのある一定の資本関係、又は人的関係にある複数の者の同一競争への参加は認めない。

3. 見積書の提出等

(1) 見積書の様式は別紙「様式第 1 号の 2（見積書）」を使用し、契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を記載すること。

(2) 見積書記載金額は年額とする。

(3) 見積書の受付

- ① 提出日時：令和 6 年 3 月 18 日（月）まで
- ② 提出場所：6 に記載する担当部署
- ③ 提出方法：郵送または持参とする。
- ④ 見積書の開封は提出期限後に行うので、封かんのうえ提出すること。

(4) その他

- ① 提出書類の作成及び提出にかかる費用は、提出者の負担とする。
- ② 提出された書類等については、提出者に返却しない。
- ③ 契約担当者は、提出された書類を入札参加者の選定以外に提出者に無断で使用しない。

4. 仕様書等に関する質問等

(1) 仕様書の内容その他質疑がある場合は、必ず文書で下記担当部署に対して行うこととする。

- ① 提出期間：令和6年3月12日(火)まで
- ② 提出場所：6に記載する担当部署
- ③ 提出方法：代表者名の記名押印の上、郵送、FAXのいずれかにより提出すること。

(2) 質問回答書を作成した場合は、次のとおり閲覧に供する。

- ① 閲覧期間：質問書の受理後、回答書作成日から見積書提出日まで
- ② 閲覧方法：ホームページに掲載する。

5. 採用決定及び契約について

(1) 予定価格の範囲内で当院にとって最も有利な内容の見積書を採用する。

(2) 契約保証金は免除とする。

(3) 支払条件

- ①年12回（定期業務終了後）
- ② 検査終了後、適法な支払請求書を受理した日から起算して30日以内に支払う。

(4) 年度開始前準備行為

本見積合せについては、令和6年度予算の成立を前提に行う年度開始前準備行為であり、本業務委託に係る予算が成立した場合には、当該契約予定者と令和6年4月1日付けで契約を行います。

なお、本業務委託に係る予算が成立しなかった場合には契約は行いません。この場合、本見積合せ等に要したすべての費用について市立宇和島病院に請求することができず、本見積合せ参加者の負担となりますのでご注意ください。

6. 担当部署

〒798-8510 愛媛県宇和島市御殿町1番1号 市立宇和島病院 総務管理課 Tel:0895-25-1111 Fax:0895-25-5334 【担当】施設用度係 二宮（内線 21045）
