

2. 勤務条件(任用期間、報酬等)

任用期間	令和5年4月1日から令和6年3月31日まで (任用の日から1月の間は、条件付採用期間) 勤務成績が良好な場合は、再度の任用を行うことがあります。	
勤務時間	別紙「勤務条件一覧」のとおり。	
報酬額	別紙「勤務条件一覧」のとおり。 ただし、金額が改定されることがあります。 ※任用時の給料、報酬は初任給額ですが、同等またはそれ以上の職種の 経験年数により上限額まで加算されます。	
諸手当	通勤手当	通勤距離及び方法に応じて支給されます。(通勤距離 片道2km以上)
	時間外勤務手当	正規の勤務時間を超えて勤務した場合に支給します。
	期末手当	支給条件に応じて支給されます。 (年間2.55ヶ月支給。ただし、初年度は1.6575ヶ月分) ※パートタイムは週15時間30分以上が対象
	退職手当	フルタイムで一定要件を満たした場合、支給条件に応じて支給します。
	特殊勤務手当	医療提供施設従事手当、危険手当、夜間看護手当等、支給条件に応じ支給。
社会保険等	健康保険等(愛媛県市町村職員共済組合・互助会)、厚生年金、雇用保険 に加入。 ※退職手当の支給対象となった日から雇用保険の適用除外となります。	
災害補償	労働者災害補償保険の適用あり ※フルタイムで一定要件を満たした場合、地方公務員災害補償基金に加入。	
休暇	有給休暇	勤務年数に応じて年次有給休暇等を付与します。
	特別休暇	病気休暇、夏季休暇、忌引、結婚、子の看護等の特別休暇あり。 ※パートタイムは週20時間以上の場合、対象
服務	会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に 関する各規定が適用され、違反した場合は懲戒処分となります。 【服務に関する規定の内容】 ・法令及び上司の職務上の命令に従う義務 ・信用失墜行為の禁止 ・守秘義務 ・職務専念義務 ・政治的行為の制限 ・争議行為等の禁止 ※パートタイム会計年度任用職員は、営利企業等への従事等が可能ですが 、兼業を行うことによって職務の遂行に支障をきたす恐れがある場合や、宇 和島市の信用を損なう場合は制限いたします。	
任用形態	フルタイム会計年度任用職員・・・1週間の勤務時間が38時間45分の職員 パートタイム会計年度任用職員・・・上記以外の職員	

給与等支給日	月額(週30時間以上)の場合・・・毎月20日(当月払い) ※月額対象者の実績による手当(時間外勤務手当等)は翌月給与にて支給
	日額・時間額(週30時間未満)の場合・・・毎月10日(翌月払い)
その他	別紙「勤務条件一覧」のとおり。病院局内で配置換(異動)有。

3. 受験資格

年齢・学歴等	年齢、学歴は問いません。 外国籍の方も受験できますが、在留資格において就労が制限されている場合等、採用できないことがあります。
資格・免許等	(1)別紙「勤務条件一覧」の応募資格を満たす人。 ※令和5年3月31日までに免許取得見込の方も応募いただけます。 (2)採用後、宇和島市に居住する人。 ※事務職のみ (3)地方公務員法第16条の規定する欠格条項に該当しない人。

4. 試験内容等

試験内容	書類選考のうえ、面接試験 ※職種によって作文試験等も実施します。
日時、場所	書類選考通知者にあらためて連絡します。

5. 受験申込手続き

申込書の入手方法	(1)ダウンロード 市立宇和島病院ホームページ【職員募集 会計年度任用職員】のページからダウンロードし、印刷してください。 (2)郵送 封筒の表に「申込書請求(会計年度任用職員)」と朱書きし、84円を貼った返信用封筒(定型)を同封して、下記「申込先」へ請求してください。 なお返信用封筒には、郵便番号および宛先を必ず記入してください。 (3)直接交付 下記「申込先」で、受付期間中に交付します。
受付期間	令和4年12月22日(木)～令和5年1月13日(金) (土・日曜日、祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで)
提出書類等	「宇和島市病院局会計年度任用職員任用申込書」に必要事項を記入し、写真(直近6ヶ月以内に撮影したもの)を貼って、受付期間中に下記申込先へ持参いただくか、郵送してください。 ※郵送の場合は、締切日の執務時間終了までに到着したものに限りです。

提出書類等	【添付書類】 ・応募資格に免許資格のある職については、応募資格を有することを証明する免許状等の写し。取得見込の方はその旨記載。 ・障害者手帳等をお持ちの方は、手帳の写し。 ・外国籍の方は、在留カードの写し。
注意事項	同一職種番号で勤務場所が複数あるものについては、第1～3希望まで勤務場所を希望することが可能です。※この場合、試験は第1希望の勤務場所が行います。 異なる職種番号を同時に申し込むことはできません。
申込先	〒798-8510 愛媛県宇和島市御殿町1番1号 宇和島市病院局 経営企画課 総務企画係 (電話)0895-25-1111 内線 21092・21047

6. その他

その他不明な点につきましては、下記までお問合せください。

《問合せ先》

宇和島市病院局 経営企画課 総務企画係（市立宇和島病院・総務管理課内）

人事担当（電話）0895-25-1111 内線 21092・21047

《職務内容に関する問い合わせ先は、それぞれの勤務場所へお願いします。》

宇和島病院 総務管理課 人事給与係 電話 0895-25-1111 内線21092・21047

吉田病院 事務局 電話 0895-52-0611 内線242

津島病院 事務局 電話 0895-32-2011 内線282

オレンジ荘 事務室 電話 0895-52-3151

ふれあい荘 事務室 電話 0895-20-8008