

病院情報基幹システム更新業務プロポーザル実施要領

1 目的

この実施要領は、病院情報基幹システム更新業務（以下「本業務」という。）の契約の相手方となる受託候補者をプロポーザル方式により特定するために必要な事項を定めるものとする。

2 業務概要

(1) 業務名

病院情報基幹システム更新業務

(2) 業務内容

システム更新用機器調達及び構築業務一式

別途：仕様書のとおり

(3) 納期

購入する機器等については、導入、設定、データ移行等の作業を行い、令和2年12月1日から運用可能な状態とすること。

(4) 提案限度価格

770,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

※この提案限度価格は上記機器調達及び更新業務一式の費用であるが、プロポーザルの審査には保守料も審査対象となるので注意すること。

3 実施方式

公募型プロポーザル方式

4 参加資格

本プロポーザルに参加しようとする者は、次に掲げる参加資格要件を全て満たす者であること。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しない者であること。
- (2) 民事再生法（平成11年法律第225号）の規定による再生手続開始の申立て又は会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更正手続開始の申立てがなされていないこと（民事再生法の規定による再生計画認可又は会社更生法の規定による更正計画認可の決定を受けている者を除く。）。
- (3) 宇和島市建設工事等入札参加資格停止措置要綱（平成17年告示第97号）に基づく入札参加資格停止措置を受けていない者であること。
- (4) 愛媛県内に本店、支店または営業所を有する法人であること。
- (5) 国内にて以下に示す条件を満たす公的、準公的医療機関への導入実績が複数病院あり、

現在も稼働していること。

- ①一般病床数 400 床以上である
- ②三次救急若しくは二次救急に対する救急指定病院である
- ③歯科若しくは歯科口腔外科を標榜している
- ④臨床研修指定病院の指定を受けている

- (6) 電子カルテシステム及び医事会計システムが稼働することとなるサーバ装置（サーバの稼働に不可欠であるディスク装置を含む）の製造を行っていること。
- (7) 調達に係る情報システムの障害に対して 24 時間受付対応可能な窓口があること。
- (8) 本件における導入作業に必要な人員等資源を確保でき、令和 2 年 12 月 1 日からの本稼働を見込めること。
- (9) ISO9001、ISO14001、ISO27001 及びプライバシーマーク使用許諾証を取得していること。
- (10) 宇和島市病院局又は宇和島市の競争入札参加資格を有する者であること。もしくは参加申込書提出期限までに競争入札参加資格申請を行い登録（予定である）された者であること。

5 実施スケジュール

本プロポーザルは次のスケジュールで実施する。

内 容	期 間 等
公募型プロポーザル実施の開始	令和 2 年 4 月 27 日（月）
実施要領等に関する質疑受付	令和 2 年 5 月 8 日（金）まで
実施要領等に関する質疑回答	令和 2 年 5 月 15 日（金）
参加申込書の提出期限	令和 2 年 5 月 22 日（金）まで
参加資格の審査結果の通知	令和 2 年 5 月 29 日（金）
提案書等の提出期限	令和 2 年 6 月 12 日（金）まで
プレゼンテーションヒアリングの実施	令和 2 年 6 月中旬予定
審査結果の通知	令和 2 年 6 月中旬予定
契約の締結	令和 2 年 7 月上旬予定
審査結果の公表	令和 2 年 7 月上旬予定

6 参加手続

(1) 実施要領・仕様書等の配布

① 配布期間

令和 2 年 4 月 27 日（月）から令和 2 年 5 月 22 日（金）まで

② 配布方法

市立宇和島病院ホームページに概要を掲載するほか、担当部署において配布する。尚、要求仕様書等のメディア配布は電子メールで申し込みのあった者に配布する。申し込みは、会社名（所属名を含む）及び連絡先、担当者氏名を明記して、項番 13 で示す電子メール宛てに申し込むものとする。この際、件名は「市立宇和島病院 病院情報基幹システム更新 様式申込」とすること。

(2) 質問の受付及び回答

- ① 実施要領等に係る質疑は、「市立宇和島病院 病院情報基幹システム更新業務質疑書(様式6号)」によるものとし、担当部署市立宇和島病院医事課に電子メールにより提出すること。なお、提出後には必ず電話により受信確認を行うこと。

市立宇和島病院 医事課 情報管理係

E-mail : ikame@uwajima-mh.jp

Tel : 0895-25-1111 (内線 50296、50395)

- ② 提出期限

令和2年5月 8日(金) 17時まで

- ③ 回答方法

令和2年5月15日(金) 17時までに市立宇和島病院ホームページに掲載する。

(3) 参加申込書等の提出

本プロポーザルの参加者は次により参加申込書等を提出するものとする。

- ① 提出書類

ア 参加申込書(様式1号)

イ 欠格事項確認書(様式2号)

ウ 会社概要(様式3号)

エ 同種・類似システムの実績調書(様式4号)

オ 申請書類チェックリスト(様式5号)

- ② 提出期限

令和2年5月22日(金) 17時まで

- ③ 提出場所

〒798-8510 宇和島市御殿町1番1号

市立宇和島病院 医事課 情報管理係

Tel : 0895-25-1111 (内線 50296、50395)

- ④ 提出方法

持参又は郵送

- ⑤ 参加資格確認結果

参加申込書提出者に対し、参加資格審査結果を文書にて通知する。

(4) 提案書等の提出

本プロポーザルの参加者は次により提案書等を提出するものとする。

- ① 提出書類

ア 提案書(様式9号)

※8部(正1部、副7部:PDFファイルも提出すること。)

イ 要求仕様書に関する自己評価を記入したCD-ROM

※正副各1枚:配布した要求仕様書に自己評価を記入した電子データを提出。

ウ システム更新機器調達価格提示書（様式 10 号）

※2 部

エ 保守委託料提示書（様式 11 号）

※2 部

オ 導入予定の機器一覧及びカタログ集

※2 部（自由様式）

② 提出期限

令和 2 年 6 月 12 日（金）17 時まで

③ 提出場所

〒798-8510 宇和島市御殿町 1 番 1 号

市立宇和島病院 医事課 情報管理係

Tel：0895-25-1111（内線 50296、50395）

④ 提出方法

持参又は郵送（提出期限必着とする。）

(5) プレゼンテーションの実施

提出された提案書等についてプレゼンテーション及びヒアリングを行う。

① 実施日時・場所（予定）

日時：令和 2 年 6 月中旬

場所：市立宇和島病院内

② 所要時間（予定）

プレゼンテーション：30 分、質疑応答：10 分程度

③ その他

ア プレゼンテーションの順番については、原則、提案書等の受付順とする。

イ プレゼンテーションでスライドやパワーポイント等を使用する場合は、事前に報告し、その他の機器は各参加者が用意すること。

ウ 状況によっては Web 会議システムを使用したプレゼンテーションを求めることがある。

エ 詳細については、後日、別途通知する。

7 受託候補者の特定

(1) 審査方法

審査は、別に設置する市立宇和島病院 病院基幹情報システム更新に係るプロポーザル審査委員会（以下「委員会という。」）が提出された提案書等とプレゼンテーションの内容を評価基準に基づき審査する。

(2) 評価項目及び評価内容

別表「市立宇和島病院 病院情報基幹システム更新業務プロポーザル評価基準表」のお

り

(3) 受託候補者の特定

審査の結果、最も優れた提案として評価した者を受託候補者として特定する。ただし、受託候補者はあらかじめ定めた最低基準点を満たしている者とする。なお、参加者が1者であった場合でも審査を行い、最低基準点を満たしていれば受託候補者として特定する。

8 審査結果

審査結果は受託候補者の特定後、参加者全てに文書で通知するものとする。なお、審査結果等についての異議申し立ては受け付けない。

9 審査結果の公表

審査結果は、市立宇和島病院ホームページにおいて公表する。

なお、公表の内容は以下のとおりとする。

- ① 受託候補者の名称
- ② 全参加者の名称（五十音順）
- ③ 全参加者の点数（得点順）

※参加者が2者の場合、次点者の点数は公表しない。

10 契約に関する事項

受託候補者と病院が協議し、機器調達に係る仕様書を確定させたうえで契約を締結する。仕様書の内容は提案された内容が基本となるが、受託候補者と病院との協議により必要に応じて内容を変更したうえで契約を締結するため、契約金額が本プロポーザル時に提出した見積額と異なる場合がある。なお、受託候補者と病院との間で行う仕様書の確定について、協議が整わなかった場合には、審査結果において順位が次点の者と協議を行うこととする。

11 提出書類の取扱い

- (1) 提出された全ての書類は返却しない。
- (2) 病院から指示がある場合を除いて、提出後の差し替え、記載内容の変更及び追加資料の提出は認めない。
- (3) 提出された書類は、提出した者に無断で本プロポーザルに係る審査以外には使用しない。

12 留意事項

(1) 失格事項

参加申込書、提案書等の提出された書類について、次の条件のいずれかに該当する場合は、提案書類の全てを無効とし、その者を失格とする。

- ① 提案を行った事業者が、参加資格要件を満たさなくなった場合
- ② 提出書類に不備又は虚偽の記載等があった場合

- ③ 実施要領等で示された提出書類について、提出期限、提出場所、提出方法、書類作成上の留意事項等の条件に適合しない書類の提出があった場合
- ④ 審査の公平性に影響を与えるような不誠実な行為があった場合
- ⑤ 説明会又はヒアリング等を開催した場合において、正当な理由なく欠席した場合
- ⑥ 見積金額が実施要領に示す提案限度価格を超える場合
- ⑦ 実施要領等に違反すると認められた場合
- ⑧ 前各号に定めるもののほか、著しく信義に反する行為があった場合

(2) その他留意事項

その他の留意事項は次のとおりとする。

- ① 提案書等の作成及び提出、その他本プロポーザルに要する経費は、参加者の負担とする。
- ② 緊急やむを得ない理由等により、本プロポーザルを実施することができないと認めるときは、停止、中止又は取り消すことがある。
- ③ 複数の提案はできない。
- ④ 参加申込書の提出後又は提案書等の提出後に参加を辞退する場合は、速やかに書面（様式7号）を提出すること。

13 担当部署・問い合わせ先

所在地：〒798-8510 愛媛県宇和島市御殿町1番1号

担当部署：市立宇和島病院 医事課 情報管理係 担当 井亀

電話番号：0895-25-1111（内線 50296）

FAX 番号：0895-25-1126

E-mail：ikame@uwajima-mh.jp